

Утверждено
на заседании Президиума Регионального
совета ОРО ООО ВСМС
«25» марта 2019 г.

Положение о региональном конкурсе на лучший социально значимый проект «ОБЩЕСТВО – ЭТО МЫ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального конкурса на лучший социально значимый проект «ОБЩЕСТВО – ЭТО МЫ» (далее – Конкурс). Конкурс проводится среди участников в муниципальных образованиях Омской области.

1.2. Положение о Конкурсе разработано Омским региональным отделением Общероссийской общественной организации «Всероссийский Совет местного самоуправления» (далее – ОРО ООО ВСМС) в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами, Уставом Общероссийской общественной организации «Всероссийский Совет местного самоуправления».

1.3. Конкурс направлен на поддержку инновационного опыта деятельности местных отделений ОРО ООО ВСМС (далее – местные отделения) в муниципальных образованиях Омской области.

1.4. Учредителем Конкурса является ОРО ООО ВСМС.

1.5. Настоящее Положение, состав Организационного комитета Конкурса (далее – Оргкомитет), протоколы заседаний Оргкомитета утверждаются Президиумом ОРО ООО ВСМС .

II. Цели и задачи

2.1. Цель конкурса:

- повышение качества жизни населения муниципальных образований в результате осуществления социально значимых проектов.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление и популяризация лучшего опыта деятельности местных отделений ОРО ООО «ВСМС», муниципальных образований Омской области и их руководителей;

- поддержка членов ОРО ООО ВСМС и иных активных граждан и организаций, осуществивших социально значимый проект, актуальный для данного муниципального образования;

- содействие обмену опытом между муниципальными образованиями различных уровней в обеспечении обратной связи с населением муниципального образования, транспарентности работы органов местного самоуправления;

- повышение престижа местных отделений ОРО ООО ВСМС, представительных органов местного самоуправления и администраций

муниципальных образований, сумевших организовать совместную эффективную работу по обеспечению реализации социально значимых проектов;

- анализ основных социально-экономических тенденций развития муниципальных образований Омской области и подготовка предложений по их формированию и реализации.

III. Участники

3.1. В Конкурсе принимают участие:

- члены ОРО ООО ВСМС;
- общественные объединения;
- некоммерческие организации;
- юридические лица;
- граждане;
- органы местного самоуправления и их представители.

IV. Порядок приема заявок для участия в Конкурсе.

Рассмотрение материалов и утверждение результатов Конкурса

4.1. Для участия в Конкурсе претендентам необходимо с 1 по 15 апреля 2019 года направить в адрес Оргкомитета заявки в печатном и электронном виде по установленной форме согласно Приложению № 1 по адресу:

644076, г. Омск, ул. Пономаренко, 2. Общественная приёмная ОРО ООО ВСМС.

Тел. 8 (3812) 57-03-82, 57-72-57;

<http://vsmsomsk.ru/>;

omsk.55.vsms@gmail.com

4.2. В приеме заявки может быть отказано в случаях несоблюдения требований настоящего Положения.

4.3. Материалы, представленные претендентами в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, должны быть вложены в файл с надписью "Для участия в Конкурсе «ОБЩЕСТВО - ЭТО МЫ!». Формат оформления проекта в соответствии с Приложением № 2.

4.4. Материалы, представленные для участия в Конкурсе, рассматриваются, регистрируются и систематизируются Оргкомитетом.

4.5. Оргкомитет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов. В случае равенства голосов голос Председателя Оргкомитета является решающим.

4.6. По результатам работы жюри Конкурса Оргкомитет в качестве лауреатов Конкурса отбирает номинантов, прошедших конкурсное голосование.

4.7. Решение о награждении лауреатов Конкурса публикуется на сайте ОРО ООО ВСМС, сайте ЦИК ВСМС, в средствах массовой информации муниципальных образований Омской области.

4.8. Время и место подведения итогов Конкурса и проведение торжественной церемонии награждения победителей определяется оргкомитетом Конкурса и доводится до сведения участников Конкурса путем размещения информации на сайте ОРО ООО ВСМС (vsmsomsk.ru) и в СМИ муниципальных образований Омской области.

V. Организация и порядок проведения

5.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет Оргкомитет, который формируется из числа членов Омского Регионального совета, специалистов исполнительного комитета и представителей местных отделений муниципальных образований Омской области, представителей Аппарата Правительства Омской области, депутатов Законодательного Собрания Омской области, членов Общественной палаты Омской области, депутатов Омского городского Совета, партнеров ОРО ООО ВСМС в соответствии с соглашениями о сотрудничестве.

5.2. К компетенции Оргкомитета относятся следующие вопросы:

- определение порядка и сроков проведения конкурса, его условий и перечня номинаций;
- определение состава жюри и организация его работы;
- разработка единых критериев оценки представленных на Конкурс материалов;
- отбор лауреатов и номинантов Конкурса;
- введение дополнительных номинаций Конкурса;
- уточнение и рассылка перечня документов, необходимых для участия в Конкурсе;
- сотрудничество со средствами массовой информации по вопросам проведения Конкурса.

5.3. Условия и сроки проведения Конкурса публикуются на сайте ОРО ООО ВСМС (vsmsomsk.ru), в СМИ муниципальных образований Омской области. Информационные письма о проведении Конкурса и Положение о Конкурсе рассылаются на электронные адреса администраций муниципальных районов Омской области.

5.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Развитие местной среды проживания: благоустройство, экология и т.д.»;
- «Сохранение исторического и культурного наследия: сохранение традиций, преемственность поколений и т.д.»;
- «Эффективное взаимодействие (сотрудничество) для решения вопросов развития территории проживания: социальные услуги, социальное и гражданское партнерство».

5.5. Критерии определения лауреатов Конкурса определяются настоящим Положением для каждой группы участников Конкурса по всем номинациям. Оценка результатов Конкурса осуществляется по каждой номинации путем сопоставления показателей критериального отбора в соответствии с Приложением № 3.

VI. Сроки проведения

- 6.1. Конкурс проводится с 1 апреля 2019 года по 15 сентября 2019 года.
- 6.2. Прием заявок от участников Конкурса осуществляется с 1 апреля 2019 года по 15 апреля 2019 года.
- 6.3. Представление проектов с 22 апреля 2019 года по 10 мая 2019 года.
- 6.4. Работа жюри с 27 мая 2019 года по 24 июня 2019 года.
- 6.5. Подведение итогов с 02 сентября 2019 года по 15 сентября 2019 года.

VII. Финансирование

- 7.1. Финансирование Конкурса осуществляется из средств учредителей Конкурса и иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.
- 7.2. Смету расходов на проведение Конкурса составляет Оргкомитет.
- 7.3. Оргкомитет использует средства только на организацию и проведение Конкурса и представляет отчет об их расходовании.

VIII. Награждение победителей

- 8.1. По итогам Конкурса проводится награждение победителей.
- 8.2. В каждой номинации участников определяются лауреаты и номинанты Конкурса.
- 8.3. Победители награждаются дипломами I, II и III степени, сертификатами и ценными подарками на основании Протокола заседания Жюри Конкурса и решений Оргкомитета.
- 8.4. Объявление итогов Конкурса проводится в торжественной обстановке в присутствии участников Конкурса, представителей муниципальных образований, учредителей, общественности и СМИ.

Форма оформления заявки (проекта)

Титульный лист

1. Название проекта:

2. Номинация Конкурса:

3. Название организации-заявителя:

4. Направление деятельности организации-заявителя:

5. Ф.И.О. руководителя проекта:

6. Контактные данные руководителя проекта:

тел. _____

e-mail _____

(для местных отделений ОРО ООО ВСМС):

7. Ф.И.О. председателя Совета местного отделения:

8. _____ Контактные данные председателя Совета

местного отделения:

Тел. _____

e-mail _____

Настоящим я подтверждаю достоверность предоставленной мною информации.

Подпись руководителя проекта:

Дата:

Формат оформления проекта

1. Описание организации-заявителя:
2. Цели и задачи проекта:
3. Механизм реализации деятельности по проекту:
4. Рабочий план реализации проекта:

Задача	Вид деятельности/ мероприятие	Месяц/число

5. Описание ожидаемых результатов проекта и критерии их оценки:

Количественные результаты	
Качественные результаты	

6. Описание практических результатов проекта и критерии их оценки

Количественные результаты	
Качественные результаты	

7. Каким образом будет использоваться собственные ресурсы организации в рамках реализации проекта.

8. Дальнейшее развитие проекта.

Рекомендации по заполнению формы:

Предлагаемая форма оформления проекта является обязательной. Шрифт «TimesNewRoman», 12 кегль, одинарный интервал.

1. Описание организации-заявителя:

Сформулируйте долгосрочные (стратегические) цели. Опишите наиболее успешный опыт организации.

2. Цели и задачи проекта:

Сформулируйте основную цель проекта (не более одной) и задачи (не более 4), которые нужно будет решить для достижения поставленной цели.

3. Механизм реализации деятельности по проекту:

В данном разделе описываются конкретные действия, направленные на выполнение поставленных задач. Как будут реализовываться мероприятия, кто будет осуществлять действия, какие ресурсы будут использованы, как будет распространяться информация о проекте и т.д. Таким образом, в данном разделе шаг за шагом должно быть описано, что будет происходить в рамках выполнения

каждой задачи, кто будет это делать и кому конкретно эта деятельность будет адресована.

4. Рабочий план реализации проекта:

Перечислите в хронологическом порядке мероприятия проекта согласно таблице.

5. Описание ожидаемых результатов проекта и критерии их оценки: Укажите основные результаты. Опишите результаты количественно и качественно.

6. Каким образом будет использоваться собственные ресурсы организации в рамках реализации проекта.

Количественный (количество людей, задействованных в реализации проекта, количество часов в день, дней в неделю) и качественный показатель использования ресурса.

7. Дальнейшее развитие проекта. Каким образом будет развиваться проект после окончания срока реализации.

Оценка проекта, представленного на Конкурс

Оценка результатов Конкурса осуществляется по качественным и количественным критериям с использованием балльной системы.

1. 1. Качество оформления заявок

1.1. Своевременность представления заявки – 2 балла;

1.2. Соответствие проекта заявленным целям:

Соответствует – 3 балла,

частично соответствует – 2 балла,

незначительно соответствует – 1 балл.

1.3. Оформление требуемых документов.

- оформлены качественно, содержательно – 3 балла,

- имеются незначительные недоработки – 2 балла;

-

- имеются существенные недоработки – 1 балл.

(Мах. по 3 показателям – 8 баллов)

2. Представление результатов:

2.1. достижение первых результатов проекта в соответствии с целями:

Имеются – 3 балла,

незначительные – 2 балла,

предвидятся – 1 балл,

не предвидятся – 0 баллов.

2.2. Оформление требуемых документов:

оформлены качественно, содержательно – 3 балла,

имеются незначительные недоработки – 2 балла;

имеются существенные недоработки – 1 балл.

(Мах. по 2 показателям – 6 баллов)

3. Актуальность проекта для данного муниципального образования:

- высокая степень актуальности – 3 балла,

- средняя степень актуальности – 2 балла,

- низкая степень актуальности – 1 балл

(Мах. – 3 балла)

4. Инновационность проекта:

новизна, нестандартность решения проблемы – 5 баллов;

частично новый подход в решении – 3 балла,

стандартное решение, шаблон – 1 балл.

(Мах. – 5баллов)

5. Масштабность проекта:

- 5- 20 человек – 1 балл,
 - 21-40 человек – 2 балла,
 - 41 -60 человек – 3 балла,
 - 61-81 человек – 4 балла,
 - 81-100 человек – 5 баллов,
 - 101 и более человек – 6 баллов
- (Мах. – 6 баллов)

6. Участники – партнёры

(общественные организации, учреждения, предприятия, руководители представительных и исполнительных структур муниципальной власти, вкладывающие организационные, материальные и иные ресурсы в осуществление проекта, СМИ)

- 1) 1-2 общественные организации – 1 балл,
3-4 общественные организации – 2 балла,
5 и более общественных организаций – 3 балла.
- 2) 1-2 учреждения, предприятия – 1 балл,
3-4 учреждения, предприятия – 2 балла,
5 и более учреждений и предприятий – 3 балла.
- 3) руководители представительных и исполнительных структур муниципальной власти
2 человека – 1 балл,
3-4 человека – 2 балла,
5 и более – 3 балла.
- 4) СМИ
Печатные – 3 балла,
электронные – 3 балла
(Мах. по СМИ – 6 баллов)
Мах. по 6 критерию – 15 баллов
Мах. по всем критериям – 43 балла.